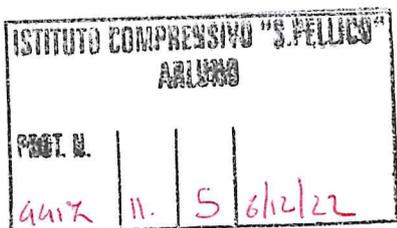




Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio X Ambito Territoriale di Milano
Via Soderini 24- 20146 Milano - Codice Ipa: m_pi



Ai dirigenti scolastici e ai coordinatori
Scuole dell'infanzia e scuole primarie statali e paritarie
Milano e Città Metropolitana

Oggetto: **Iscrizione Indipote (dn)s-Progetto di osservazione educativa per l'individuazione precoce dei casi sospetti di DSA e per l'individuazione precoce di disturbi del neurosviluppo. Anno scolastico 2022/2023.**

Si trasmette, come anticipato nell'incontro di presentazione del progetto del 22 novembre 2022, nota USR per la Lombardia, il link di iscrizione alla proposta per le classi delle scuole interessate:

[Link iscrizione](#)

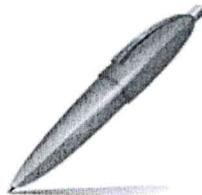
In seguito all'adesione all'iniziativa, che è riservata alle scuole dell'infanzia (ultimo anno) e primaria (classi prime e seconde), sarà previsto un momento informativo sulla progettualità.

Per ulteriori informazioni si rimanda all'allegato 1 alla presente nota.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO X
AMBITO TERRITORIALE MILANO
Yuri COPPI

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Allegato: Allegato 1 (pdf,67 kb/Mb)



Firmato digitalmente da COPPI
YURI
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE

Responsabile del Procedimento: Yuri Coppi

Referente: Is/It/mf

numero telefono diretto: 0292891.450/705/423

indirizzo mail: info@ufficiointegrazionemi.net

A.T. MILANO-Progetto di osservazione educativa ed individuazione precoce dei casi sospetti di DSA ed individuazione precoce di disturbi del neurosviluppo. Avvio Anno scolastico 2022/2023: proposta alle scuole dell'infanzia (ultimo anno) e primaria (classi prime e seconde).

Nel presente allegato vengono elencati schematicamente:

- I passi operativi ed i materiali del progetto
- Gli impegni della scuola che desidera aderire al progetto

IL PROGETTO: I PASSI OPERATIVI E MATERIALI DA UTILIZZARE

Nella tabella sottostante si riporta schematicamente lo sviluppo progettuale, evidenziando le fasi operative, gli strumenti di riferimento che verranno messi a disposizione della scuola e gli impegni richiesti ai docenti di sezione/classe ed alla figura del case manager.

È importante ricordare che la richiesta di raccolta dei dati dell'esperienza risponde a varie differenti esigenze, locali e via via di più ampio respiro:

- dal punto di vista pedagogico e didattico offre una base di dati per riflessioni ed indicazioni per la programmazione e l'intervento didattico e metodologico, sia della singola scuola, sia in una più ampia visione sistemica territoriale;
- dal punto di vista clinico, gli stessi dati sono fonte di indicazioni sulla diffusione e prevalenza delle differenti difficoltà rilevate.

Il Politecnico di Milano ha messo a punto uno specifico software per la raccolta dei dati disponibile su una specifica piattaforma dove è possibile, inoltre, trovare tutti gli strumenti di lavoro, oltre al relativo manuale.

Come di consueto, il tavolo tecnico dell'ufficio inclusione con specifiche note accompagneranno passo dopo passo le scuole nelle varie fasi del progetto, inviando la descrizione della fase operativa e i relativi strumenti.

Di seguito una breve sintesi delle fasi che articolano il progetto, i cui materiali verranno consegnati subito dopo la richiesta di adesione. **I periodi sono da intendersi a titolo orientativo.**

PERIODO	FASE	STRUMENTO	CHI FA CHE COSA?
dicembre 2022 gennaio 2023	FASE 1: Osservazione sezioni per scuola dell'infanzia e classe per scuola primaria.	Allegato A1_OGC (Infanzia) – Osservazione Generale della Classe per gli alunni dell'ultimo anno della scuola dell'Infanzia. Allegato A2_OGC (1^ Primaria) – Osservazione Generale della Classe per gli alunni della prima classe della scuola primaria. Allegato A3_OGC (2^ Primaria) – Osservazione Generale della Classe per gli alunni della seconda classe della scuola primaria.	<ul style="list-style-type: none"> • Docenti di sezione e/o classe effettuano l'osservazione su tutto il gruppo sezione/classe. • Docente case manager coordina, supporta e monitora: è compito del case manager verificare la coerenza e correttezza nella compilazione delle schede di osservazione delle sezioni/classi.
febbraio 2023 marzo 2023	FASE 2: Osservazione sistematica bambini in difficoltà Invio dati al Tavolo tecnico tramite specifico software.	Allegato A4_OSP (Infanzia) – Osservazione Sistematica per gli alunni dell'ultimo anno della scuola dell'Infanzia. Allegato A5_OSP (1^ Primaria) – Osservazione Sistematica per gli alunni del Primo anno della scuola Primaria. Allegato A6_OSP (2^ Primaria) – Osservazione Sistematica per gli alunni del Secondo anno della scuola Primaria.	<ul style="list-style-type: none"> • Docenti di sezione e/o classe effettuano l'osservazione sistematica iniziale sugli alunni che presentano difficoltà. • Docente case manager coordina, supporta, monitora e verifica la coerenza e correttezza nella compilazione delle schede di osservazione e la relativa trasmissione dati.
marzo 2023 maggio 2023	FASE 3: Attività di potenziamento almeno tre volte a settimana.	Allegato A7_Vademecum (Infanzia) Allegato A8_Vademecum (1^ Primaria) Allegato A9_Vademecum (2^ Primaria)	<ul style="list-style-type: none"> • Docenti di sezione e/o classe effettuano il potenziamento almeno tre volte a settimana agli alunni che presentano difficoltà. • Docente case manager coordina, supporta, monitora e verifica la coerenza nell'applicazione delle indicazioni date per il potenziamento.

PERIODO	FASE	STRUMENTO	CHI FA CHE COSA?
maggio 2023	FASE 4: Osservazione sistematica bambini in difficoltà dopo l'attività di potenziamento	Dopo potenziamento si riutilizzano le schede della FASE 2	<ul style="list-style-type: none"> • Docenti di sezione e/o classe effettuano l'osservazione finale sugli alunni che presentano difficoltà. • Docente case manager coordina, supporta, monitora e verifica la coerenza e correttezza nella compilazione delle schede di osservazione finale. • Trasmissione dati della FASE 3 e della FASE 4.
Giugno 2023	Valutazione del percorso	Specifico software Monitoraggio	<ul style="list-style-type: none"> • Docenti di sezione e/o classe evidenziano eventuali problematiche e criticità relative agli strumenti. • Docente case manager coordina e trasmette le rilevazioni al tavolo tecnico su apposito software. • Incontro di valutazione e verifica con i case manager.

b) IMPEGNI DELLA SCUOLA CHE INTENDE ADERIRE AL PROGETTO

Agli Istituti, scuole che intendono aderire al progetto, sono richiesti alcuni impegni che rispondo al processo operativo del progetto e che, dopo la sperimentazione, risultano indispensabili per l'efficacia del progetto stesso.

Nello specifico riguardano:

- L'adesione della scuola a nome del Dirigente Scolastico e/o Coordinatore Didattico per le scuole paritarie entro il 15 dicembre 2022;
- Il coinvolgimento del Collegio Docenti con acquisizione di specifica delibera per approvazione del progetto per le scuole statali; per le scuole paritarie questo impegno può essere sostituito da un'adesione a firma dei docenti coinvolti e del Coordinatore Didattico;
- La presenza nella scuola della figura del case manager a cui affidare il coordinamento del progetto. Si tratta dei docenti già formati con il percorso agito in collaborazione con l'Università dell'Insubria da maggio a settembre 2019; per le scuole che intendono aderire al progetto e sono sprovviste di tale figura è necessario individuarne una e utilizzare necessariamente il pacchetto formativo disponibile online sulla piattaforma del POLIMI (video lezioni e slide) per la sua formazione che deve avvenire possibilmente entro dicembre 2022;
- Coerenza nell'uso degli strumenti con rispetto della tempistica richiesta;
- l'impegno dei docenti e del case manager a concludere la valutazione e la trasmissione dei dati richiesti, utilizzando lo specifico software messo a disposizione.

Le indicazioni operative e i materiali, comprese le video lezioni per la formazione del case manager, saranno a disposizione delle scuole su apposita piattaforma.

Successivamente all'adesione verranno assegnate ad ogni scuola le credenziali per accedere alle piattaforme sopra indicate.

Il Tavolo Tecnico ed i supervisor territoriali saranno sempre a disposizione per sostenere ed aiutare.