



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "Silvio Pellico"

Piazza Europa, 9 – 20010 Arluno (Mi) - Tel.029017001 - 0290376529 - Fax 02 90376792
Cod. Mecc. MIIC860003 - Cod. Fiscale 93527540152 - SITO WEB: www.icspellico.edu.it
e-mail: MIIC860003@istruzione.it; PEC: MIIC860003@pec.istruzione.it

Circ. n. 3

Arluno, 2/09/2022

- A TUTTI I DOCENTI
- AL PERSONALE ATA

Oggetto: DISPOSIZIONI PER LA VIGILANZA SUGLI ALUNNI

Si richiamano le disposizioni relative alla vigilanza degli alunni durante l'ingresso e la permanenza nella scuola, nonché durante l'uscita al termine delle lezioni, contenute nel Regolamento di Istituto e nei protocolli COVID-19, emanati lo scorso settembre in occasione della riapertura delle scuole (dislocazione dei punti di ingresso e di uscita, scaglionamento delle fasce orarie in ingresso e in uscita dove previste).

1) Gli alunni entrano a scuola (secondo le diverse modalità previste dai protocolli dei singoli plessi) nei 5 minuti che precedono l'inizio delle lezioni pertanto; "per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi" (art. 27, comma 5 del CCNL vigente) sorvegliandoli attentamente. I collaboratori scolastici dovranno verificare che per tutte le sezioni siano regolarmente presenti gli insegnanti. Nel caso in cui per qualsiasi motivo (a titolo esemplificativo: insegnante titolare o supplente che arriva in ritardo, eventuale errore o ritardo nelle assegnazioni delle supplenze, cause di forza maggiore, ecc..) qualche classe risultasse temporaneamente priva della vigilanza del docente, i collaboratori scolastici, o altri insegnanti a disposizione, provvederanno alla vigilanza fino all'arrivo dell'insegnante avvertendo i docenti collaboratori del Dirigente Scolastico della rispettiva sede, qualora il ritardo si prolungasse. In ogni caso si dovrà assolutamente evitare che una classe resti anche per breve tempo priva di vigilanza.

Si invitano le SS.LL. alla massima puntualità nei cambi d'ora e/o classi al fine di evitare momenti di scarso controllo sui minori.

2) Durante le lezioni gli insegnanti vigileranno assiduamente alunni e, anche se chiamati dalla Segreteria o dalla Presidenza per comunicazioni urgenti, potranno lasciare la classe solo dopo aver affidato gli alunni alla vigilanza di un altro insegnante o di un collaboratore scolastico.

Durante gli intervalli e nel corso dei trasferimenti (palestra, mensa, laboratori, cortile, ecc.) gli insegnanti dovranno vigilare attentamente sul comportamento degli alunni per evitare incidenti, infortuni o lesioni. Si sottolinea il fatto che la maggior parte degli infortuni con danni fisici (rottura di denti, occhiali, fratture ossee, ecc) avviene durante l'intervallo o nei trasferimenti. E' necessario vigilare e ricordare agli alunni di non correre nei corridoi, non spingersi e non fare giochi pericolosi.

3) Al termine delle lezioni, dopo il suono della campanella, le SS.LL. provvederanno all'uscita ordinata degli alunni accompagnandoli fino all'uscita della Scuola.

Al termine della giornata scolastica i docenti consegneranno personalmente gli alunni ai genitori o a una persona maggiorenne, delegata per iscritto dai genitori stessi. Per la scuola secondaria è ammessa l'uscita autonoma, al termine delle lezioni, solo per gli alunni dei quali si è acquisita l'autorizzazione dei genitori.

In tutte le fasce orarie i collaboratori scolastici devono esercitare continua e intensa sorveglianza sugli alunni nei corridoi e, in particolar modo, durante l'intervallo, nei servizi igienici.

4) Non è consentito agli alunni utilizzare eventuali ascensori presenti nell'edificio, salvo casi di effettiva necessità e solo se accompagnati da un adulto, docente o collaboratore scolastico.

Non è consentito l'uso dei telefoni cellulari durante l'orario delle attività didattiche; va spento durante le riunioni collegiali per rispetto reciproco. Si ricorda il divieto di fumo esteso anche agli spazi esterni di pertinenza dell'edificio scolastico.

Non è consentito l'accesso di estranei all'interno dei plessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Cristina Tacchini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 c.2 D.lgs 39/93