

VERBALE N° 1

COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO

ISTITUTO COMPRENSIVO “S. PELLICO”

Il giorno 01/09/2021 si è riunito in modalità videoconferenza, il collegio dei docenti. Tutti i docenti hanno ricevuto preventivamente la documentazione relativa a tutti i punti all'ordine del giorno:

O.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta del 30/06/2022
2. Atto di indirizzo per l'aggiornamento del PTOF 2022/2023
3. Nomina Collaboratori e Referenti di plesso
4. Delibera suddivisione anno scolastico in trimestri o quadrimestri
5. Individuazione: membri delle commissioni, referenti, responsabili e consegnatari dei laboratori
6. Costituzione del GLO
7. Criteri formazione classi e criteri assegnazione dei docenti alle classi: informazione in merito all'organico dei vari ordini di scuola
8. Individuazione aree di intervento Funzioni Strumentali
9. Piano annuale delle attività e calendario impegni prima settimana di settembre
10. Piano generale di formazione a.s. 2022/2023
11. Indicazioni contrasto alla diffusione del contagio Covid-19: aspetti organizzativi
12. Comunicazioni
13. Varie ed eventuali

Il Collegio inizia alle ore 10,30 in modalità online sulla piattaforma GoToMeeting.

1. Approvazione verbale precedente

Si procede con la delibera del verbale della seduta precedente.
Il Collegio approva con cinque astenuti

2. Atto di indirizzo per l'aggiornamento del PTOF 2022/2023

La Dirigente chiede la conferma dei responsabili del PTOF che si occuperanno di tale fronte anche quest'anno.

3. Designazione Collaboratori

La Dirigente individua per il plesso Marconi la Prof.ssa Barbera, mentre come secondo collaboratore individua il docente De Vita. Vengono riconosciuti ad entrambi alcune ore di semiesonero per l'impegno dovuto.

2. Nomina Referenti di plesso

Si procede alla nomina dei coordinatori di plesso:

per la scuola dell'infanzia ci sarà l'insegnante Di Marca

per la scuola primaria pellico le docenti Barera e Eugeni.

per la scuola primaria De Filippo la docente Digiovanni supportata dalla docente Cono.

3. Delibera suddivisione anno scolastico in trimestri o quadrimestri

Si propone di procedere per quadrimestri sia nella scuola primaria che per la secondaria.

Il collegio approva all'unanimità

Delibera n° 1

4. Individuazione: membri delle commissioni, referenti, responsabili e consegnatari dei laboratori

Occorre identificare i responsabili del primo soccorso e dell'antincendio.

Nei prossimi giorni in ambito dipartimentale andremo ad identificare i nominativi. I collaboratori verbalizzeranno e comunicheranno al Dirigente Scolastico tali nomine.

Di seguito l'elenco delle commissioni con i responsabili necessari:

ORIENTAMENTO – Allegranzini

NAI Guandalini più una commissione (2 docenti per la primaria 1 per infanzia) per affrontare l'accoglienza e l'inserimento dei nuovi arrivati

ANIMATORE DIGITALE – Maestri

COMMISSIONE SITO (1 docente per ogni plesso)

LABORATORIO INFORMATICA (1 docente per ogni plesso)

COMMISSIONE RACCORDO Infanzia/Nido (2 docenti infanzia)

COMMISSIONE RACCORDO Infanzia/Primaria (2 docenti infanzia, 2 docenti primaria)

COMMISSIONE RACCORDO Primaria/Secondaria (2 docenti Primaria, 2 per la Secondaria)

COMMISSIONE ORARI Ranzani e Barbera

COMMISSIONE MENSA (1 docente per plesso)

COMITATO VALUTAZIONE è confermato in quanto ancora in carica.

COMMISSIONE ELETTORALE la Dirigente chiede la conferma dei membri dell'anno precedente.

Il Collegio approva con 1 astenuto.

Delibera n° 2

5. Costituzione del GLO

Si costituisce il gruppo di lavoro GLO che sarà composta dal Dirigente scolastico, la prof.ssa

Barbera e le funzioni strumentali legate alla disabilità. Definirà il PEI e si occuperà del sostegno sia a livello quantitativo che qualitativo.

6. Criteri formazione classi e criteri assegnazione dei docenti alle classi: informazione in merito all'organico dei vari ordini di scuola

Si riportano i criteri già evidenziati nel regolamento del 2008: sono finalizzati all'offerta formativa e tengono conto della continuità didattica e delle competenze.

I docenti possono presentare domanda che sarà vincolata dalla disponibilità dei posti.

Si terrà conto di eventuali conflittualità e criticità che si sono verificate nell'anno precedente e hanno minato lo svolgimento delle attività scolastiche.

Per quanto riguarda l'organico la situazione attuale è la seguente:

POSTI PRIMARIA 62 di cui 59 titolari e 3 disponibilità annuali

POSTI SOSTEGNO PRIMARIA 14 e mezzo

SCUOLA SECONDARIA

5 CATTEDRE ITALIANO più 10 ORE

3 CATTEDRE MATEMATICA

14 ORE SPAGNOLO

14 ORE EDUCAZIONE FISICA

1 CATTEDRA TECNOLOGIA

20 ORE ARTE

21 ORE INGLESE più POTENZIAMENTO

3 POSTI SOSTEGNO al 31 agosto e 6 al 30 giugno

7. Aree funzionali strumentali

Vengono designate le aree strumentali e funzionali per il nostro Istituto.

Area inclusione e promozione alla Salute (3 docenti)

Area PTOF e VALUTAZIONE ESTERNA (3 docenti)

Area Valutazione Interna e INVALSI (3 docenti)

I docenti interessati dovranno produrre domanda scritta.

Visti i dubbi espressi da alcuni docenti la Dirigente chiarisce la differenza tra i fondi destinati alle funzioni strumentali e quelli per le commissioni che prevedono delle risorse più limitate.

Ci sarà modo di confrontarsi in situazioni di staff con le funzioni strumentali e le commissioni in modo da creare altri tavoli di lavoro. L'animatore digitale sarà coadiuvato da un assistente tecnico.

Per le questioni tecniche e didattiche abbiamo delle ottime risorse ben bilanciate tra costi e benefici.

Si procede alla delibera.

Il collegio approva con 3 astenuti.

Delibera n° 3

8. Piano annuale delle attività e calendario impegni prima settimana di settembre

Per ora sono stati presentati gli impegni di settembre, la versione integrale verrà comunicata e presentata nel prossimo dipartimento

9. Piano generale di formazione a.s. 2022/2023

Il Pon digital board ha visto l'acquisto di strumentazione avanzata, il progetto STEM e i fondi del PNR per la generazione EU che prevede l'acquisto di altri dispositivi ci porta a pensare ad un aggiornamento all'interno di questo fronte. Sono già disponibili in AMBITO 26 delle proposte formative nel campo del digitale e la formazione sull'autismo. Sono corsi online di facile accessibilità. La Dirigente caldeggia la partecipazione dei docenti nell'area della diversità e del digitale e chiede agli stessi di fornire documentazione dell'avvenuta formazione. Se ci sarà la possibilità affronteremo anche il tema della privacy.

Il Collegio approva all'unanimità.

Delibera n° 4

10. Indicazioni contrasto alla diffusione del contagio Covid-19: aspetti organizzativi

Sono previste delle misure in caso di ritorno ad una situazione pandemica. La Dirigente chiede la predisposizione di un piano con dei referenti COVID che andranno individuati nei dipartimenti

Si raccomanda di prendere visione delle circolari che verranno pubblicate nei prossimi giorni e di fare attenzione al sito della scuola e alle modalità di firma delle stesse, soprattutto per gli scioperi che spesso sono state fonte di errori e disguidi. Dal prossimo sciopero non saranno più consentite rettifiche in caso di errore di compilazione o quant'altro.

Si raccomanda un continuo ricambio dell'aria per la quale è stata richiesta una valutazione tecnica e gli accorgimenti igienici adeguati.

11. Comunicazioni

Da quest'anno sarà possibile effettuare viaggi di istruzione per la scuola primaria e secondaria. Occorre trovare una linea comune fra le interclassi e tenere in considerazione il delicato momento economico dei prossimi mesi per le famiglie calibrando bene la spesa richiesta.

La Dirigente fa presente ai docenti il rispetto al divieto di effettuare video e foto delle attività. Bisogna farne richiesta al Dirigente specificando cosa si vuole documentare e quali sono le ragioni. Rispetto alla comunicazione, si ricordano i due livelli: la comunicazione interna che appartiene all'istituto e la comunicazione esterna che dev'essere di altro tipo, deve passare dai coordinatori, dalle circolari. Non bisogna confondere i due livelli.

12. Varie ed eventuali

Violi interviene in merito alla questione uscita didattica per la vendemmia per le classi seconde della Primaria e chiede alla Dirigente se va approvata dal Collegio nella seduta odierna. La Dirigente raccomanda un adeguato numero di accompagnatori e tutte le disposizioni occorrenti per l'uscita e invita il Collegio ad esprimere il proprio parere in merito.

Il Collegio approva all'unanimità.

Delibera n° 4

Cogliati interviene per classi prime della secondaria in merito ad un'uscita a carattere sportivo da effettuarsi nel mese di settembre.

La dirigente chiede di portare l'argomento in dipartimento e di valutare assieme agli altri docenti la fattibilità di tale uscita pensando anche al resto dell'anno e ad eventuali uscite didattiche aggiuntive.

Gli esami di terza media dovrebbero comprendere anche una prova di lingua straniera. Il potenziamento in primaria sarà dunque previsto solo per le classi quinte, il resto verrà dedicato al successo formativo degli alunni della secondaria.

Come di consueto per garantire la continuità didattica si dà attuazione del progetto continuità didattica come presentato in dipartimento nella giornata odierna.

La Dirigente ringrazia per la partecipazione e chiude la seduta.

Il collegio termina alle ore 12.00.

Il segretario
Stefano De Vita

Il presidente D.S.
Cristina Tacchini